

V Ý Z V A **NA P R E D K L A D A N I E P O N Ú K**

Podprahová zákazka
podľa § 99 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Druh zákazky: PODPRAHOVÁ ZÁKAZKA
Predmet zákazky: SLUŽBY
Názov zákazky: „ÚZEMNÝ PLÁN OBCE MURÁNSKA DLHÁ LÚKA“

1. Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie: OBEC MURÁNSKA DLHÁ LÚKA
IČO: 00 328 545
Sídlo organizácie: Obecný úrad Muránska Dlhá Lúka, č.111,
050 01 Muránska Dlhá Lúka

Telefón: 058/488 10 33, Fax: 058/488 10 32

E-mail: obecmdl@centrum.sk

URL: www.muranskadlhaluka.sk

Štatutárny zástupca obce: Ing. Marek Nosko, starosta, mobil 0905 425 349

Kontaktná os. k predmetu obstarávania: Ing. Marek Nosko, starosta, mobil 0905 425 349

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Ing. Rastislav Marko

E-mail: rasto.764marko@gmail.com

Mobil: 0903 647 274

2. Typ zmluvy: Zmluva na dodanie služby.

Číselný znak CPV: 71410000-5

3. Opis predmetu obstarávania: Predmetom obstarávania je kompletne spracovanie a dodanie **Územného plánu obce Muránska Dlhá Lúka** v rozsahu a skladbe podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (stavebný zákon) a vyhlášky č. 55/2001 Z. z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii, pre územie obce Muránska Dlhá Lúka, ktoré sa má zrealizovať v štyroch etapách:

1. etapa: prieskumy a rozbory - v dvoch tlačových vyhotoveniach a v jednom digitálnom vyhotovení. Termín vyhotovenia a odovzdania najneskôr do 01.09.2012.

2. etapa: koncept územného plánu - v troch tlačových vyhotoveniach a v jednom digitálnom vyhotovení. Termín vyhotovenia a odovzdania najneskôr do 30.6.2013.

3. etapa: návrh územného plánu - v troch tlačových vyhotoveniach a v jednom digitálnom vyhotovení (súbor ".pdf") včítane jedného tlačeneho vyhotovenia upraveného podľa výsledkov prerokovania pre udelenie súhlasu podľa § 25 stavebného zákona. Termín vyhotovenia a odovzdania najneskôr do 30.6.2014.

4. etapa: konečná verzia územného plánu - v troch tlačových vyhotoveniach a v jednom digitálnom vyhotovení (súbory ".pdf" a ".dwg") pre uloženie a archiváciu. Termín

vyhotovenia a odovzdania je do dvoch mesiacov odo dňa schválenia ÚP Obecným zastupiteľstvom, najneskôr však do 31.12.2014.

Územie obce Muránska Dlhá Lúka pozostáva z jedného katastrálneho územia, ktorým je katastrálne územie Muránska Dlhá Lúka s celkovou výmerou 18652774 m², z toho v zastavanom území 1025629 m². Počet obyvateľov k 31.12.2011 je 905, obec má 205 popisných čísiel.

4. Miesto dodania predmetu obstarávania: Obec Muránska Dlhá Lúka.

5. Možnosť predloženia ponuky na: Len na celý predmet obstarávania.

6. Variantné riešenie: Neumožňuje sa.

7. Lehota na trvanie zmluvy: 01.06.2012 – 31.12.2014.

8. Poskytovanie súťažných podkladov:

Súťažné podklady si záujemcovia môžu vyžiadať na základe písomnej žiadosti na adrese sídla verejného obstarávateľa, uvedenej v bode 1.

Súťažné podklady sa budú vydávať max. do 19.04.2012, v pracovnom čase od 8.00 hod. do 14.00 hod.

Spôsob prevzatia súťažných podkladov:

- osobné prevzatie alebo zaslanie poštovou zásielkou na základe písomnej žiadosti

9. Úhrada za súťažné podklady:

- nevyžaduje sa

10. Uplynutie lehoty na predloženie ponúk: **03.05. 2012 do 09.00 hod.**

Adresa na ktorú sa majú ponuky doručiť je uvedená v bode 1

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku

11. Otváranie obálok s ponukami: **03.05.2012 o 11.00 hod.** v zasadačke budovy Obecného úradu Muránska Dlhá Lúka, č.111.

12. Podmienky financovania predmetu obstarávania: Predmet obstarávania bude financovaný v zmysle Zákona 226/2011 Z.z., o poskytovaní dotácií na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obcí a z vlastných zdrojov obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohu. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia.

13. Podmienky účasti uchádzačov:

Doklady týkajúce sa osobného postavenia:

- doklad o oprávnení podnikat' v predmete zákazky (§26, ods.1, pís. f) - Uchádzač predloží doklad o oprávnení podnikat' v predmete zákazky (§26, ods.1, pís. f), t.j. doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, potvrdený príslušným orgánom alebo čestným vyhlásením podľa predpisov v krajine svojho sídla, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania, oprávňujúci uchádzača

dodávať tovar a poskytovať služby alebo uskutočňovať stavebné práce; v prípade určitých služieb dokladom o zapísaní v profesijnom zozname alebo čestným vyhlásením podľa predpisov v krajine jeho sídla:

- a) aktuálny výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ),
- b) aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),
- c) iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov.

Doklad o oprávnení podnikat' musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania. Tento doklad sa predkladá v originálnom vyhotovení alebo vo forme úradne overenej fotokópie, nie starší ako 3 mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk.

Odôvodnenie primeranosti: podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia určil verejný obstarávateľ v súlade s povinným ustanovením § 26 zákona a potreby identifikácie uchádzača.

Doklad týkajúci sa ekonomickej spôsobilosti (§27):

V zmysle § 27, ods.1, písm. d), predloží uchádzač prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za predchádzajúce tri roky - (2009, 2010 a 2011), ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Dôkazný prostriedok - výkaz ziskov a strát za posledné tri roky - úradne overená kópia potvrdená príslušným správcom dane v zmysle zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov, alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za posledné tri roky (podnikateľ - fyzická osoba) - úradne overená kópia potvrdená miestne príslušným správcom dane alebo audítorom. Uchádzač môže predložiť aj iný účtovný doklad, overený daňovým úradom, ktorý uchádzač vytvára v súlade s medzinárodnými daňovými štandardmi, platnými aj v Slovenskej republike. Z predložených dokladov musí byť zrejмый a jednoznačný obrat a/alebo tržby (príjem v prípade podnikateľa - fyzickej osoby) - zvýraznený farebne, napr. zvýrazňovačom.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Verejný obstarávateľ stanovuje podmienku na preukázanie finančného postavenia, aby minimálna výška obratu/tržieb v priebehu každého účtovného roka (roky 2009, 2010 a 2011) nebola nižšia ako 20 000 € s DPH alebo ekvivalent v inej mene. Obstarávateľ bude posudzovať splnenie požadovanej výšky obratu z výkazu ziskov a strát, resp. výkazu o príjmoch a výdavkoch, príp. z iného predloženého účtovného dokladu, overeného príslušným daňovým úradom. Ak prevádzkovanie činnosti je kratšie ako tri roky, tak prehľad o dosiahnutom obrate za obdobie prevádzkovania podnikateľskej činnosti; aj v tomto prípade však platí požiadavka na obrat minimálne 20 000 € s DPH za každý hospodársky rok.

Odôvodnenie primeranosti: Vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky, jej rozsah, náklady dodávateľa spojené s realizáciou predmetu obstarávania, spôsob úhrad faktúr a stanovenú lehotu splatnosti faktúr je potrebné, aby uchádzač preukázal svoju schopnosť pokryť finančné náklady spojené s plynulým plnením predmetu zákazky.

Doklad týkajúci sa technickej spôsobilosti (§28):

a) V zmysle § 28, ods. 1, písm. a), predloží uchádzač zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru k predmetu zákazky, zrealizovaných za predchádzajúce 3 roky (2009, 2010, 2011), s uvedením cien, lehôt dodania a potvrdením odberateľov o ich plnení.

b) V zmysle § 28, ods. 1, písm. g), predloží uchádzač doklad preukazujúci jeho odbornú spôsobilosť na vypracovávanie územnoplánovacej dokumentácie. Ak je uchádzačom právnická osoba, v ponuke záväzne určí hlavného riešiteľa a jeho odbornú spôsobilosť preukáže úradne overenou fotokópiou autorského osvedčenia Slovenskej komory architektov (ďalej len SKA). Ak je uchádzačom fyzická osoba (ako hlavný riešiteľ), preukáže táto osoba svoju odbornú spôsobilosť úradne overenou fotokópiou autorského osvedčenia SKA. Každý uchádzač môže uviesť iba jedného hlavného riešiteľa.

Odôvodnenie primeranosti: Vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky, pre ktorý bude uchádzač dodávať službu je potrebné, aby mal uchádzač v predmetnej oblasti dostatočné skúsenosti s realizáciou obdobných služieb. Zoznam úspešne realizovaných zmlúv má garantovať odborné, kvalitné a spoľahlivé plnenie zákazky ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to s prihliadnutím na jeho rozsah.

Autorské osvedčenie SKA má preukázať schopnosť uchádzača realizovať predmet obstarávania na požadovanej odbornej a kvalitatívnej úrovni a v plnom súlade s platnými právnymi a technickými normami.

14. Kritériá na hodnotenie ponúk: Najnižšia cena za vypracovanie a dodanie celého predmetu zákazky, vyjadrená v EUR, včítane DPH.

15. Uplynutie lehoty viazanosti ponúk: 15.06.2012

Dátum: 11.04.2012

.....
Ing. Rastislav Marko,
odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie

.....
Ing. Marek NOSKO
starosta obce