

ITMS:

Zmluva č. 2019_MPC_NP_PoP_MŠ_.....⁰²⁷
o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít
v rámci národného projektu
„Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov”

uzatvorená na základe § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi:

Realizátor: **Metodicko-pedagogické centrum**
Sídlo: Ševčenkova 11, P.O.BOX 58, 850 05 Bratislava
Zastúpené: Mgr. Andrea Páľková, generálna riaditeľka
IČO: 00164348
DIČ: 2020798714
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu IBAN: SK06 8180 0000 0070 0018 2192
Zriadené: Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Právna forma: rozpočtová organizácia
(ďalej len **“Realizátor”**)

a

Zriaďovateľ: Obec Muránska Dlhá Lúka
Sídlo: Muránska Dlhá Lúka 111, 050 01 Muránska Dlhá Lúka
IČO: 00328545
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka
Číslo účtu IBAN: SK19 0200 0000 0000 2512 6582
Štatutárny zástupca: Mgr. Ján Kvetko - starosta obce
(ďalej len **“Zriaďovateľ”**)

Materská škola: Modulová materská škola
Sídlo: Muránska Dlhá Lúka 321, 050 01 Muránska Dlhá Lúka
IČO:
Bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN:
Štatutárny zástupca: Mgr. Ján Kvetko - starosta obce
(ďalej len **“Škola”**)

(ďalej spolu len ako **„Zmluvné strany”**)

OBEC MURÁNSKA DLHÁ LÚKA		
Došlo:	12 -09- 2019	
Číslo: 10/2019	Skart zn. a leh.:	
Prílohy:	Úkl. zn.:	Ref.:

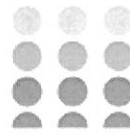
ITMS:

- d) MŠ – subjekty uvedené v Žiadosti o NFP zúčastňujúce sa na Projekte, ktoré na základe tejto Zmluvy za účelom realizácie Projektu vstúpili do právneho vzťahu s MPC ako Zmluvné strany;
 - e) Zriaďovateľ – každá obec, VÚC, ktorá v zmysle ustanovení § 6 a nasl. zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zriaďuje MŠ;
 - f) Bankový účet MPC – bankový účet vedený v Štátnej pokladnici v mene EUR uvedený pri identifikácii MPC ako Zmluvnej strany;
 - g) Bankový účet Zriaďovateľa MŠ – bankový účet vedený v mene EUR uvedený pri identifikácii Zriaďovateľa MŠ ako Zmluvnej strany v súlade s prílohou č. 1 k tejto Zmluve a depozitný účet podľa oznámenia Zriaďovateľa MŠ;
 - h) Bankový účet MŠ – bankový účet vedený v mene EUR uvedený pri identifikácii MŠ ako Zmluvnej strany v súlade s prílohou č. 2 k tejto Zmluve;
 - i) Zmluva – Zmluva o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci Projektu uzatvorená medzi Zmluvnými stranami;
- (3) Použité skratky, pod ktorými sa rozumie:
- PA – pedagogický asistent;
 - AUsZZ – asistent učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením;
 - Inkluzívny tím – školský psychológ/špeciálny pedagóg/sociálny pedagóg v materskej, základnej a strednej škole.

Čl. 3

Predmet zmluvy

- (1) Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie finančnej podpory pre MŠ z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a vymedzenie zmluvných podmienok, práv a povinností Zmluvných strán podieľajúcich sa na implementácii projektových aktivít v rámci Projektu.
- (2) Zmluva ďalej určuje požiadavky týkajúce sa správneho manažmentu prostriedkov finančného príspevku priznaného na realizáciu Projektu zo strany Zmluvných strán, ako aj podmienky týkajúce sa vrátenia finančných zdrojov poskytnutých neoprávnene.
- (3) MPC sa podpisom tejto Zmluvy zaväzuje, že pri implementácii projektových aktivít v rámci Projektu bude postupovať v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy a v súlade so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje.
- (4) MŠ a Zriaďovateľ sa podpisom tejto Zmluvy zaväzujú, že budú v rámci vzájomnej spolupráce pri implementácii projektových aktivít v rámci Projektu zabezpečovať všetky činnosti a aktivity v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy a platnými vnútornými predpismi a procesnými postupmi vydanými MPC.



ITMS:

a členov Inkluzívneho tímu a refundáciou oprávnenej ceny práce za podmienok uvedených v Čl. 7 bod 3 písm. e) tejto Zmluvy.

- (3) Zriaďovateľ je oprávnený vykonať kontrolu MŠ za účelom posúdenia, či poukazované finančné prostriedky poskytnuté MPC sú využívané výlučne na účel definovaný touto Zmluvou v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
- (4) Zriaďovateľ súhlasí s vylúčením postúpenia akejkoľvek pohľadávky voči MPC vyplývajúcej z tejto Zmluvy na tretiu osobu a to bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia predmetnej pohľadávky.

Čl. 7

Práva a povinnosti MŠ

- (1) MŠ má právo kedykoľvek požiadať MPC, aby sa obrátilo na Poskytovateľa so žiadosťou o poskytnutie informácií potrebných pre správnu realizáciu časti Projektu v kompetencií MŠ. Vo vyššie uvedenom prípade je MŠ súčasne povinná poskytnúť MPC všetky informácie a dokumenty potrebné na prípravu žiadosti o poskytnutie danej informácie.
- (2) MŠ sa v rámci realizácie Projektu zaväzuje:
 - a) vytvoriť pracovné podmienky pre PA, AUsZZ a členov Inkluzívneho tímu platených v rámci Projektu na dobu určitú a to odo dňa účinnosti tejto Zmluvy najneskôr do 31.08.2022 v súlade s postupom obsadzovania pracovných pozícií pedagogických a odborných zamestnancov v materských a základných školách v rámci implementácie Projektu (ďalej len „Procesný postup pre prijímanie PA, AUsZZ a členov Inkluzívneho tímu“) počas implementácie aktivít Projektu;
 - b) vykazovať v rámci štvrtročného štatistického výkazu o práci školy Škôl (MŠVVŠ SR) 1-04 PA, AUsZZ a členov Inkluzívneho tímu hradených v rámci Projektu;
 - c) zverejňovať príklady najlepšej praxe a svoje skúsenosti na webových stránkach vytvorených v rámci Projektu, resp. na webovom sídle MPC;
 - d) ak je MŠ prijímateľom dopytovo – orientovaného projektu/projektov zo štrukturálnych fondov EÚ, príp. iných finančných mechanizmov (nórsky, švajčiarsky, prípadne iné), je MŠ povinná zabezpečiť neprekrývanie sa výdavkov národného projektu s týmito dopytovo – orientovanými projektmi;
 - e) riadiť sa pokynmi MPC pri implementácii Projektu.
- (3) MŠ je povinná:
 - a) prijímať všetky opatrenia nevyhnutné pre včasnú a úplnú implementáciu projektových aktivít v rámci Projektu;
 - b) prijímať všetky nevyhnutné opatrenia pre umožnenie plnenia povinností MPC na základe Zmluvy o NFP. Za týmto účelom je MŠ povinná poskytovať všetky dokumenty a informácie požadované MPC v lehotách, ktoré mu umožnia realizáciu povinností voči Poskytovateľovi definovaných v Zmluve o NFP;
 - c) pre potreby monitoringu a evalvácie v lehotách určených MPC poskytovať mu potrebné doklady vo formáte určenom MPC;
 - d) pre potreby refundácie oprávnenej ceny práce PA, AUsZZ a členov Inkluzívneho tímu pri uzatváraní pracovného pomeru poskytnúť MPC všetky doklady v súlade s „Procesným postupom

ITMS:

ktorými MPC refunduje MŠ cena práce na vytvorené pracovné miesta PA, AUZZ a členov Inkluzívneho tímu sú určené výlučne na navýšenie mzdových prostriedkov.

Čl. 9

Vrátenie prostriedkov

- (1) Ak bude na základe kontrolných úkonov realizovaných oprávnenými orgánmi alebo na základe iných zdrojov zistené, že daná MŠ alebo Zriaďovateľ použili celý alebo časť finančného príspevku v rozpore s jeho určením, bez dodržania platných postupov alebo sa zistí, že získali prostriedky nezákonne alebo v nadmernej výške, je MŠ alebo Zriaďovateľ povinní tieto prostriedky podľa pokynov MPC vrátiť a to celé alebo sčasti v lehote 30 kalendárnych dní na Bankový účet MPC.
- (2) V prípade, ak MŠ, resp. Zriaďovateľ, nesprávne využitý alebo získaný finančný príspevok alebo jeho časť v lehote stanovenej podľa bodu 1 tohto článku nevráti, MPC odpočíta súčet súm nesprávne využitého alebo získaného finančného príspevku od sumy nasledujúceho finančného príspevku. V prípade, ak suma nesprávne využitého alebo získaného finančného príspevku presiahne sumu ostávajúcu na vyplatenie alebo realizácia ďalšieho odpočítania už nie je možná, MPC pozastaví následnú platbu a prijme opatrenia zamerané na vymoženie dlžnej časti finančného príspevku pri uplatnení všetkých dostupných právnych prostriedkov. Náklady na úkony zamerané na vymoženie nesprávne využitého alebo získaného finančného príspevku znáša MŠ, resp. Zriaďovateľ.

Čl. 10

Finančná kontrola a audit

- (1) Pre potreby kontroly a auditu sa MŠ a Zriaďovateľ zaväzujú:
 - a) podrobiť sa kontrolným úkonom, ktoré budú realizované spôsobom predvídaným v Zmluve o NFP;
 - b) uchovávať dokumentáciu a údaje týkajúce sa realizácie Projektu po dobu určenú v čl. 7 bod 3 písm. f) tejto Zmluvy, najmä dokumenty týkajúce sa výdavkov v podobe originálu alebo ich kópie, ktorých zhoda s originálom bola potvrdená osobou oprávnenou zastupovať MŠ, resp. Zriaďovateľa, najmä faktúry alebo iné dokumenty s rovnakou dôkaznou hodnotou;
 - c) umožniť Poskytovateľovi a iným oprávneným osobám realizovať kontrolné úkony počas trvania implementácie Projektu ako aj po ukončení jeho aktivít v rozsahu správnosti realizácie Projektu;
 - d) včasne poskytovať oprávneným inštitúciám uvedeným v písmene c) tohto článku nimi žiadané informácie; sprístupňovať im účtovné knihy, finančné doklady a všetku príslušnú dokumentáciu týkajúcu sa implementácie aktivít Projektu.

Čl. 11

Informácia a propagácia

- (1) MPC a MŠ zapojené do Projektu sú povinné aktívne pôsobiť v prospech zverejňovania informácií týkajúcich sa realizácie Projektu a jeho financovania z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu

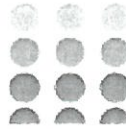


MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ
PROGRAM
ĽUDSKÉ
ZDROJE

mpc

METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM

ITMS:

- (4) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- (5) Akékoľvek zmeny tejto Zmluvy sa môžu vykonať výlučne číslovaným písomným dodatkom schváleným a podpísaným všetkými Zmluvnými stranami. Dodatok k tejto Zmluve nadobúda platnosť dňom jeho podpísania všetkými Zmluvnými stranami; účinnosť nadobúda deň nasledujúci po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.
- (6) Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si poskytovať všetku potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- (7) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali si ju, porozumeli jej zneniu a nemajú voči jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Metodicko-pedagogické centrum,
Ševčenkova 11, 850 05 Bratislava
Mgr. Andrea Pálková
generálna riaditeľka

V Bratislave dňa..... 28 -08- 2019

METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM
Ševčenkova 11, P.O. BOX 22
850 05 Bratislava
pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Zriaďovateľ:

V Muránskej Ľužici dňa 28.8.2019



pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Materská škola:

V Muránskej Ľužici dňa 28.8.2019



pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú prílohy:

- Príloha č.1: Prehlásenie o účte Zriaďovateľa
- Príloha č.2: Prehlásenie o účte MŠ



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ
PROGRAM
ĽUDSKÉ
ZDROJE

mpc

METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM

ITMS:

Prehlásenie o účte Zriaďovateľa

Svojím podpisom potvrdzujem, že účet s uvedeným číslom je účtom Zriaďovateľa, na ktorý budú prevádzané finančné prostriedky z bankového účtu MPC za účelom plnenia podmienok Zmluvy.

Zriaďovateľ	Obec Muránska Dlhá Lúka
Titul, priezvisko, meno štatutárneho zástupcu	Mgr. Ján Kvetko
Názov banky, kód banky	Všeobecná úverová banka, 0200
Číslo účtu v tvare IBAN	SK19 0200 0000 0000 2512 6582

V *Mur. Dlhá Lúka*, dňa: *28.8.* 2019



.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu